

විච්චේදන හා නොපරවා ගැනීමේ සහතිකය ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත්‍රය

01. ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම හා ලිපිනය :
02. ඉඩම් අයිතිකරුගේ සම්පූර්ණ නම හා ලිපිනය :
03. ඉඩම පිහිටි ග්‍රාම සේවා වසම :
04. ඉඩම නම :
- i. ඔප්පුව ලියූ නොතාර්ස්ගේ නම :
- ii. ඔප්පු අංකය හා දිනය :
- iii. ඔප්පුව ලියාපදිංචි අංකය හා දිනය :
- iv. වරිපනම් අංකය හා පාර :
05. පිඹුර සකස් කළ මිනින්නේදෝරු තැන ගේ නම :
- i. පිඹුරුපත් අංකය හා දිනය :
- ii. පිඹුරේ කැබලි අංකය :
06. විච්චේදන සහතිකය යොමු කරනු ලබන ආයතනය හා ලිපිනය :
07. අයදුම්කරු ඉඩමේ හිමිකරු නොවේ නම් ඉඩමේ අයිතිකරුගේ කැමැත්ත ප්‍රකාශ කිරීමේ ලිපිය සමඟ (පිඹුරුපත හා ඔප්පුවේ ඡායා පිටපතක් ඇමිණිය යුතුය.)

දිනය :/...../.....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

i. වැඩ අධිකාරී /කා.නි. 1 /කා.නි.11

අමුණා ඇති පිඹුරේ හා ඔප්පුවේ සඳහන් ස්ථානය සඳහා විච්චේදන හා නොපරවා ගැනීමේ සහතිකයක් නිකුත් කිරීමට අවශ්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කරන්න.

ii. විෂය අංක 23

හිඟ වරිපනම් බදු /අක්කර බදු අය කර ගෙන විච්චේදන හා නොපරවා ගැනීමේ සහතිකය නිකුත් කරන්න.

ලේකම්

රාමුක්කන ප්‍රාදේශීය සභාව

කාර්මික නිලධාරියා ගේ නිර්දේශය

ලේකම් / සභාපති

01. මෙම ඉඩමේ සඳහන් පිඹුර බලයලත් මිනින්දෝරු මහතා විසින් මෑත සකස් කරන ලද දින අංක දරණ පිඹුරේ සඳහන් වන කැබලි අංක වේ.
..... ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ පිහිටි ඉඩමකි.
02. නොතාරස් තැන ගේ දරණ ඔප්පු කැගලිල රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි කර ඇත.
ලියාපදිංචි අංකය හා දිනය වේ.
03. පල්දෝරු කුමයන්, කාණුවක් හෝ වෙන යම් කිසි විදුලි මාර්ගයකින් ඉඩම අවහිර වී ඇත./නැත.
04. පොදු කටයුතු සඳහා මෙම ඉඩම ප්‍රාදේශීය සභාවට පවරා ගැනීමට කටයුතු කර ඇත./නැත.
05. විටී රේඛා / ගොඩනැගිලි සීමා බලපානු ඇත./නැත.
06. සභාව මගින් ප්‍රකාශිත දියුණු ගම් ප්‍රදේශයක පිහිටා ඇත./නැත.
07. මිනින්දෝරු සැලැස්ම හා ගොඩනැගිලි සැලැස්ම ප්‍රාදේශීය සභාවෙන් අනුමත කර ගත යුතුය.
08. ඉඩමට ප්‍රවේශවීමට ඇති මාර්ගය පුද්ගලික / ප්‍රාදේශීය සභා / පළාත් සභා / මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියට අයත් මාර්ගයක් බැවින් සියලුම ඉදිකිරීම් මාර්ග මධ්‍යයේ සිට අඩි දුරින් ඉදිකල යුතුය.
09. දැනට ඇති ගොඩනැගිලි සීමාව තුළ පිහිටා ඇත./නැත.
10. ඉඩමේ පිඹුරුපත අනුමත කර ඇත./නැත.
11. කැබලි කරන ඉඩමක් නම් ඉඩමේ නම :
මිනින්දෝරු මහතාගේ නම :

ඉහත සඳහන් කොන්දේසි වලට අනුකූලව විටී රේඛා/නොපරවා ගැනීමේ සහතිකය නිකුත් කිරීම නිර්දේශ කරමි./නොකරමි.

වැඩ අධිකාරී / කා.නි. 1 / කා.නි. 11

දිනය :

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

i. වර්ෂනම් බඳු අය කිරීම.

වර්ෂනම් ලේඛනයේ අයිතිකරුගේ නම :
..... බවත්, වර්ෂනම් අංකය
..... පාර යනුවෙන්
සඳහන්ව ඇත.

ii. මුදල් අය කළා. ලදුපත් අංකය : දිනය :
මුදල වේ.
20...../...../..... දක්වා මුදල් ගෙවා ඇත.
නිග ඇත. / නැත.

කළමනාකරන සේවා නිලධාරී

i. අත්කර බඳු අය කිරීම.

ඉඩමේ නම :
ඉඩමේ අයිතිකරුගේ නම :
මුදල් අය කළා : ලදුපත් අංකය :
දිනය : මුදල :

කළමනාකරන සේවා නිලධාරී

මුදල් අය කළා. ලදුපත් අංකය :

මුදල : දිනය :

කළමනාකරන සේවා නිලධාරී